



A Bródy Sándor Könyvtár 2025. ÉVI BESZÁMOLÓJA

Készítette:

Tózsér Istvánné igazgató
Eger, 2026. január 31.

Tartalomjegyzék

1. Vezetői összefoglaló	3
Eredmények és elismerések	3
Szolgáltatási mutatók	3
2. Stratégiai célok végrehajtása	4
3. Szervezeti változások és kompetenciafejlesztés	5
Családbarát intézkedések és elismerések	6
Kitüntetéseink 2025-ben	6
4. Infrastruktúra	7
Fenntartható környezet	7
5. Gyűjteményi információk	8
5.1. Gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés	8
5.2. Gyűjteményfeltárás	8
5.3. Állományvédelem	9
6. Digitalizálás	10
7. Helyben és távolról elérhető szolgáltatások	10
7.1. Helyben elérhető szolgáltatások: A közösségi tér funkciói	10
7.2. Távolról elérhető (online) szolgáltatások: A 24 órás könyvtár	11
7.3. Szinergia a két szolgáltatási forma között	11
8. Községi szolgáltatások	12
9. Minőségirányítás	14
10. Tudományos kutatás és kiadványok	16
11. Partnerségi együttműködések és önkéntesség	16
12. PR/marketing/kommunikáció eredményei	17
13. A vármegye területén működő települési könyvtárakat érintő, a Kulturális törvény 66 §-a szerinti állami feladatokról szóló összefoglaló	17
13.1. A vármegyei kötelezpéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokról	17
13.2. A vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatokról	18
13.3. A települési könyvtárak tevékenységét segítő 2025-ben nyújtott szolgáltatásokról	18
13.4. Az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzés végzéséről	19
13.5. A települési könyvtárak fejlesztésének koordinációjáról, az ennek keretében megtett javaslatokról	19
13.6. A helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos feladatok	19
14. Aktualitások, könyvtárhasználati tendenciák	20
Szolgáltatási és hatékonysági mutatók (2024–2025)	22

1. Vezetői összefoglaló

Eredmények és elismerések

2025-ben is Minősített könyvtárként és arany fokozatú Felelős Foglalkoztatóként működünk. Családbarát szemléletünk mellett továbbra is a tőlünk elvárható minőségben biztosítottuk szolgáltatásainkat a közösség számára. Szakmai munkánk egyik legfontosabb elismerése ebben az évben a „Könyvtári Kihívás” keretében a Legjobb digitális szolgáltatás-népszerűsítés különdíjának elnyerése volt, amely igazolja törekvéseinket a modern, technológia-orientált könyvtárkép kialakításában.

Intézményünk társadalmi felelősségvállalásának kiemelkedő eredményeként első helyezést értünk el a látássérülteket segítő „Lapról hangra” országos felolvasó versenyen, ahol Takács Viktória kolléganőnk különdíjban is részesült. A könyvtárosok és olvasók példaértékű összefogása révén készített hanganyagok a vak és gyengénlátó embertársaink információs esélyegyenlőségét és mindennapi tájékozódását támogatják.

Szolgáltatási mutatók

Szolgáltatáspolitikánk sikerességét a 2025-ös év statisztikai adatai is visszaigazolják:

- **Emelkedő látogatószám:** A fizikai és online térben egyaránt nőtt az eléréseink száma.
- **Megújult digitalizáció:** A digitalizálási stratégia mentén tovább bővítettük a helyismereti adatbázisainkat, széleskörű nyilvános elérést biztosítva a helyismereti tartalmakhoz.
- **Közösségi funkciók:** Rendezvényeinkkel törekedtünk a szakmai alapok és a modern elvárások összehangolására, így próbáltunk minél több ponton kapcsolódni városunk kulturális vérkeringéséhez.

A tárgyév gazdálkodását alapvetően meghatározta az intézmény összköltségvetésének 15%-os mértékű csökkentése, amely a növekvő dologi kiadások mellett rendkívüli takarékosági intézkedések bevezetését tette szükségessé. A forráscsökkenés ellenére prioritásként kezeltük az alapfeladatok ellátását, azonban a pénzügyi keretek szűkülése hosszú távon kényszerű kompromisszumokat vetít előre fejlesztési stratégiánkban.

A 2024 második felében megindult elvándorlási hullám hatásai 2025-ben csúcson sodtak ki. A jól képzett, speciális tudással rendelkező kollégák pótlása és megtartása fokozott erőfeszítést, valamint összehangolt stratégiai munkát igényelt a vezetés részéről. Ezen a kritikus helyzeten segített az a fenntartói döntés, melynek köszönhetően a munkatársak bére szeptembertől jelentős mértékben növekedett. A bérrendezéssel párhuzamosan végrehajtott szervezeti racionalizálás – a munkakörök összevonása, a feladatkörök bővítése és a munkabeosztás optimalizálása – tette lehetővé, hogy a

csökkentett létszám ellenére is biztosítani tudjuk a könyvtári szolgáltatások folyamatosságát.



1. ábra Az intézmény szakmai elismerései

2. Stratégiai célok végrehajtása

Intézményünk új, 2028-ig szóló stratégiai tervét követve arra törekedtünk, hogy kitűzött céljainkat a mindennapi tapasztalatok alapján folyamatosan finomítsuk. Az új szolgáltatások bevezetése, a könyvtári rendezvények közösségépítő szerepe, a környezettudatos szemlélet a mindennapi munka része. A tárgyévben elvégzett dolgozói teljesítmény-értékelés (TÉR) segítette a szervezeti erőforrások fejlesztését, a változások elfogadását.

Fókuszba került a változásmenedzsment, az innováció és a jövőbe mutató digitális szolgáltatások hosszútávú megalapozása.

Kulcsterületek 2023-2028

1. cél: Korszerű, innovatív és fenntartható szolgáltatásfejlesztés
2. cél: Digitális befogadás, digitális műveltség

3. cél: Kulturális értékközösség - közösségfejlesztés, közösségek támogatása, közösségi beágyazottság
4. cél: Környezettudatos szemlélet erősítése, zöldkönyvtári modell

Eszközök a stratégia megvalósításához

1. Minőségközpontú szemlélet
2. Partnerközpontúság
3. Szervezeti erőforrások fejlesztése
4. Kommunikáció, PR, marketing erősítése

A fenti stratégiai terv megvalósítását 17 pályázati projekt, 20 819 512,- Ft támogatással segítette.

BRÓDY SÁNDOR KÖNYVTÁR
EGER / A TE TÖRTÉNETED

PÁLYÁZATOKKAL

a stratégiai célokért

400 000 Ft 800 000 Ft 1 000 000 Ft 497 020 Ft 460 104 Ft 300 000 Ft 2 000 000 Ft 850 000 Ft 1 200 000 Ft 1 000 000 Ft 400 000 Ft 1 500 000 Ft 1 500 000 Ft 5 554 000 Ft 1 595 038 Ft 1 500 000 Ft 263 350 Ft	Mert mi bennünk zen a lélek – verses-zenés műsor megvalósítására a Gajdos Népzenei Együttes előadásában Könyvtári szolgáltatások fejlesztésére a benchmarking minőségbiztosítási módszer gyakorlati alkalmazásával A Bródy-Hunyady-hagyaték dokumentumainak restaurálására Könyvtársas – Adj teret a játéknak! – szakmai továbbképzés megvalósítására a Bródy Sándor Könyvtárban Most Te következel! címmel helyismereti témájú társasjátékokkal tábor megvalósítására Sorsok, sorsfordulók – Történetek a múltból és a jelenből inkább felnőtteknek – tematikájú rendezvénysorozat megvalósítására Agria című nyomtatott sajtótermék 2025. évi megjelenítése Történelem és természet – címmel ismeretterjesztő előadássorozat megrendezésére A Vígcsinázás fizetési könyvtől Rembrandtig – A Bródy-Hunyady Gyűjtemény bemutatkozása című időszakos kiállítás megrendezésére Lélekcserélő idők járnak fiam! Klasszikus örökség kortárs víziók. Olvasásnépszerűsítő programok megvalósítására a Bródy Sándor Könyvtárban A Bródy-Hunyady Gyűjtemény állományvédelméhez szükséges szakmai anyagok és eszközök beszerzése Országos Dokumentumellátási Rendszer szolgáltatásainak támogatása Családbarát Munkahely Érdekeltség-növelő támogatás 2025 Nyári Diákmunka támogatás 2025 Kultúrszalon Fesztivál 2025 SZJA 1%	Nemzeti Kulturális Alap KULTURÁLIS ÉS INNOVÁCIÓS MINISZTERIUM HEVES MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
---	---	--

3. Szervezeti változások és kompetenciafejlesztés

Munkatársaink elkötelezettsége és a közösen kialakított, támogató szervezeti kultúra továbbra is intézményünk legfőbb értéke. Bár 2025 első felében még éreztük a korábbi év elvándorlási hullámának utóhatásait, az év második felére sikerült megállítani a kritikus humán erőforrás-vesztést. Ebben döntő szerepet játszott Eger MJV Önkormányzatának szeptemberi bérrendezése, amely – az összköltségvetésünk 15%-os csökkenése ellenére – lehetővé tette szakembereink anyagi megbecsültségének javítását.

A több évtizedes tapasztalattal rendelkező kollégák helyére érkezett pályakezdők betanítása 2025-ben is kiemelt vezetői feladat volt. A generációváltás nehézségeit mentoring programmal és a belső tudásmegosztás intenzívebbé tételével hidaltuk át. Az intézmény engedélyezett szakmai létszáma a távozások és a gazdasági racionalizálás következtében 6 fővel - 40,5 főre - csökkent. A nyári időszakban 11 diák segített a digitalizálási és leltározási feladatokban a nyári diákmunka program keretében.

Családbarát intézkedések és elismerések

Intézményünk 2025-ben is büszkén viselte a Családbarát Szolgáltató Hely tanúsító védjegyet. A Családbarát Munkahely cím birtokosaként figyelmet fordítottunk a munka és magánélet egyensúlyára: közös egészségnapok, csapatépítő kulturális események és rugalmas munkaszervezési formák segítettek a közösség összetartozását. Szakmai napot szerveztünk a Paksi Atomerőmű és a szekszárdi Illyés Gyula Könyvtár meglátogatásával.

Kitüntetéseink 2025-ben

A szakmai kiválóság elismeréseként a 2021-ben alapított Bródy-díjat Burai Bernadett, Dohány Ágnes és Verle Ágnes, a Bródy vándordíjat Szendrei Klára kapta. A folyamatos fejlődés igényét jelzi, hogy az év során rendszerezések voltak a belső képzések, e mellett 1 fő doktori, 7 fő szakirányú felsőoktatási képzésen vett részt.


BRÓDY SÁNDOR KÖNYVTÁR

EGER / A TE TÖRTÉNETED

2025

KÖNYVTÁROK KÉPZÉSÉVEL

a stratégiai célokért

Külső képzések

Apor Vilmos Katolikus Főiskola – Fejlesztő biblioterápia MA – 1 fő
 Eszterházy Károly Katolikus Egyetem – Neveléstudományi Doktori képzés – Digitálstechnológia szak – 1 fő
 Eszterházy Károly Katolikus Egyetem – Történelem MA – 1 fő
 Eszterházy Károly Katolikus Egyetem – Tanári mesterképzés MA – 1 fő
 Eszterházy Károly Katolikus Egyetem – Könyvtár- és információtudomány MA – 1 fő
 Eszterházy Károly Katolikus Egyetem – Osztatlan informatika–könyvtár tanárszak – 1 fő
 Eszterházy Károly Katolikus Egyetem – Csecsemő-és kisgyermeknevelő szak BA – 1 fő
 Eszterházy Károly Katolikus Egyetem – Informatikus–könyvtáros BA – 1 fő
 D kategóriás Gépjárművezetői Képesítési Igazolvány (GKI) – 1 fő
 Menedzser Praxis – Munkavédelmi képviselő alapképzés – 1 fő
 Webdesign tanfolyam – 1 fő

Belső képzések





Rekordkapcsolatok – 6 fő
 Élménykönyvtár műhely (4 alkalmas képzés) – 11 fő
 Bevezetés az online adatbázisokba – 17 fő
 Online források, Bródy-s források, adatbázisok tematikusan – 17 fő
 Interaktív gyakorlat (keresés, kutatás, mentés, ajánlás) – 17 fő
 Az előjegyzés menete – 8 fő
 Állományellenőrzés menete – 40 fő
 Élménykönyvtár műhely I. – 10 fő
 Bevezetés a videók digitalizálásába I. A Digitize felületének megismerése – 2 csoportban 14 fő
 Bevezetés a videók digitalizálásába II. A leíró adatok gyakorlati megismerése – 2 csoportban 14 fő
 English for Librarians: beginner – 12 fő
 English for Librarians: advanced – 9 fő

2. ábra Könyvtárosok képzése

4. Infrastruktúra

Az intézmény telephelyei az elmúlt évtizedben megújultak, akadálymentességük megoldott. A központi épületben a raktározási helyhiány továbbra is gond, a külső raktárak tárolókapacitása 100%-os, a dokumentumállomány rendszeres selejtezése, válogatása elengedhetetlen.

A Bem utcai raktárhelyiségben 2025 őszén nagyarányú penészes fertőzés jelei mutatkoztak, ezért a teljes folyóiratállomány, és a szépirodalmi kötetek egy része selejtezésre került. A fertőzés megállítására a következő intézkedéseket hoztuk:

- Penészes állomány teljes selejtezése
- Polcok fertőtlenítése
- Érintett állományrészek átvizsgálása, a falnál lévő részek áthelyezése
- Párátlanító készülékek elhelyezése
- Temperáló fűtés

A raktározási gondok nehezítik intézményünk szakszerű munkáját, ennek megoldására kérjük a fenntartó önkormányzat segítségét.

Könyvtárunk szolgáltatásfejlesztésének fontos mérföldköveként 2025-ben üzembe helyeztük az új, intelligens ruhatári szekrényrendszert. Az innovatív megoldás lehetővé teszi a látogatók számára, hogy saját olvasójegyükkel, érintésmentesen kezeljék a szekrények nyitását és zárását, jelentősen növelve ezzel az épületen belüli vagyonbiztonságot és a felhasználói komfortot.

Fenntartható környezet

Intézményünk működése során kiemelt figyelmet fordítunk az ökológiai lábnyom csökkentésére és a zöld szemléletformálásra:

- **Tudatos hulladékkezelés:** A szelektív hulladékgyűjtés mellett biztosítjuk a használt elemek és fénycsövek szakszerű elhelyezését.
- **Körforgásos gazdaság:** Az állományból kivont könyvek antikvár árusításával meghosszabbítjuk a dokumentumok életciklusát.
- **Zöld beszerzés:** Informatikai eszközeink (IKR) beszerzésekor alapfeltétel az Energy Star és a TCO minősítés.
- **Természetközeli könyvtár:** A Bródy-kert gondozása és a Madármenza üzemeltetése támogatja a városi biodiverzitást.
- **Zöld rendezvények:** Programjaink szervezésekor minimalizáljuk az egyszer használatos műanyagok használatát, és előnyben részesítjük a digitális promóciót a papíralapúval szemben.

5. Gyűjteményi információk

5.1. Gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Gyűjteményünket egységes elvek mentén, a hálózatunkhoz tartozó valamennyi telephely és szolgáltatóhely egyedi igényeit figyelembe véve gyarapítottuk, biztosítva ezzel a dokumentumokhoz való hozzáférést a város különböző pontjain és a KSZR ellátásban egyaránt. Állománygyarapításunk 2025-ben is a gyűjtőköri szabályzatnak megfelelően, a könyvtárhasználók igényeinek figyelembevételével történt. Az állománygyarapításra fordított összeg 49,7 millió Ft volt, mely 14 500 dokumentum beszerzését jelentette. Kurrens folyóiratbeszerzésre 10,7 millió Ft-ot fordítottunk.

A 2024-ben bevezetett a CloudLibrary szolgáltatáshoz 2025-ben 43 db e-könyvet vásároltunk, így már 348 db e-könyvünk van. A hagyományos dokumentumok beszerzésén kívül 150 db-bal gyarapítottuk társasjátékainkat, és beszereztünk 76 db diafilmet is. Újdonságként vásároltunk Logico fejlesztőjátékokat is.

A Gyermekkönyvtár különleges állományrésze a Silent Bookok, a szöveg nélküli képkönyvek. A Silent Book gyűjtemény jelenleg 341 darabból áll, a tárgyévi gyarapodás 46 db volt.

A vásárláson felül ajándékként és kötelespéldányként is kerültek birtokunkba könyvek, továbbá a Márai 2025 program keretében közel 500 könyvvel gyarapodott az állományunk.

A 2023-ban könyvtárunkba került Bródy – Hunyady-hagyaték 2025-ben 15 db tárggyal gyarapodott.

5.2. Gyűjteményfeltárás

2025-ben beszerzett 14 587 db dokumentum állományba vétele és szabványos feldolgozása megtörtént. A könyvek rekordjainak 27%-a más adatbázisokból honosítható volt, 64%-a többszörözhető, 9%-a pedig saját feldolgozást igényelt. A 121 analitikus rekordhoz 1519 analitikát készítettünk.

Folytattuk a Bródy – Hunyady-hagyaték feldolgozását, a tárgyévből 54 kézirat és 392 tárgy lett a leltárkönyvekben rögzítve.

KÖNYVTÁRI GYŰJTEMÉNY

– letéti állomány nélkül

Gyűjtemény összesen: **246 743** dokumentum
Gyarapodás: **7 668** db / **28 553 000** Ft



Helyismereti dokumentum: **25 562** db



Napi-, Hetilap és folyóirat: **178** cím – **228** példány



E-könyv: **435** db / ebből Cloud Library: **348** db



Társasjáték: **968** db / 2025-ös beszerzés: **150** db



Diafilm: **660** db / 2025-ös beszerzés: **76** db



Silent Book: **341** db / 2025-ös beszerzés: **46** db



Digitalizált dokumentumok:

- szöveges dokumentum: **43 023** db
- hangdokumentum: **6 434** db
- képdokumentum: **22 330** db
- audiovizuális dokumentum: **10 262** db



3. ábra Könyvtári gyűjtemény

5.3. Állományvédelem

A Bródy – Hunyady-hagyaték állagmegóvása érdekében a rossz állapotú kéziratokat pályázati forrásból restauráltattuk (20 db).

Állományvédelmi szempontból nagy jelentőségűek a biztonsági RFID-kapuk, ezért folytattuk a dokumentumaink RFID-címkével történő ellátását.

A Bem téri raktárban a pára miatt nagyarányú penészedés kezdődött. Az ott tárolt muzeális dokumentumokat állományvédelmi célból másik raktárba költöztettük, hogy a fenyegető penészedésüket megelőzzük.

Állománygondozás keretében 2025-ben is végeztünk tervszerű állományapasztást, 5875 dokumentumot töröltünk az állományból.

2025-ben a könyvtár nyári zárva tartása mellett, valamennyi kolléga bevonásával teljes körű állományellenőrzést végeztünk a 3/1975. (VIII.17.) KM-PM rendelet alapján.

6. Digitalizálás

Intézményünk kiemelt feladatnak tartja a helyi értékek megőrzését, feltárását és közkinccsé tételét. 2025-ben digitális repozitóriumunk teljes átalakuláson ment keresztül: megvalósult az audiovizuális dokumentumok DSpace-alapú webes publikációja. Az új technológia segítségével a látogatók a kiberfizikai térben is kihasználhatják az internetalapú keresőrendszerek előnyeit. Az állományok az **archiveger.hu** domain alatt érhetőek el; a felület a Qulto Digitize moduljában tárolt adatok begyűjtésével jött létre, így összesen 7 120 videódokumentum vált hozzáférhetővé.

Az audiovizuális állományok adatbázisba történő integrálása előtt könyvtárunk értékes metaadatokkal látja el a dokumentumokat, biztosítva ezzel a pontos visszakereshetőséget. Az analóg adathordozókon tárolt kortörténeti lenyomatokból 1445 percnyi anyag digitalizálása valósult meg. Az elektronikus objektumok közül 1367 darabot láttunk el szemantikus metaadatokkal.

Könyvtárunk a digitalizálás során jelentős tapasztalatot halmozott fel, és egyedülálló eszközparkot alakított ki. Ez lehetőséget teremtett a lakossági igények kiszolgálására és új bevételi források megteremtésére is. 2025-ben 177 darab elavult adathordozóról konvertáltunk digitálisan feljavított, a mai technológiákkal kompatibilis videókat, ami 12 307 percnyi emlék megőrzését és reprodukcióját jelentette a felhasználóink számára.

Helyismereti értékeink megőrzésének fontos részét képezi a folyóiratokban megjelenő, lokális kötődésű tartalmak feltárása. A periodikákban található releváns cikkek közül 898 darabot digitalizáltunk, amelyek mindegyike feldolgozott formában szerepel könyvtári adatbázisunkban.

7. Helyben és távolról elérhető szolgáltatások

Intézményünk 2025-ben is kettős küldetést teljesített: Eger és a vármegye meghatározó közösségi tereként szolgált, miközben kiterjesztett online szolgáltatási környezetet biztosított. Fejlesztéseinket a felhasználói igények monitorozása és a „Könyvtári Kihívás” módszertana vezérelte.

7.1. Helyben elérhető szolgáltatások: A közösségi tér funkciói

A személyes könyvtárhasználat 2025-ben is túlmutatott a dokumentumkölcsonzésen; az intézmény a város „nappalijaként” az élethosszig tartó tanulás bázisává vált.

- **Dokumentumellátás:** Állományunkat tudatos beszerzési politika mentén frissítettük, különös tekintettel a kortárs szépirodalomra és szakirodalmi

újdomságokra. A hagyományos könyvek mellett a zenei, idegennyelvi és gyermekkönyvtári különgyűjtemények is magas kihasználtsággal működték.

- **Közösségi és rendezvénytér:** Programjaink a társadalmi integrációt szolgálták. Családbarát szemléletű baba-mama klubjaink és a szeniorok digitális kompetenciafejlesztő tréningjei folyamatosan teljes létszámmal zajlottak.
- **Helyismereti kutatómunka:** Szaktájékoztató kollégáink biztosították a hozzáférést a ritka dokumentumokhoz és kéziratokhoz, segítve a kutatók és helytörténészek munkáját.
- **Makerspace:** A 3D nyomtatás, a robotika-eszközök és a digitalizáló állomások lehetővé tették a látogatók számára a kreatív tartalomelőállítását és a modern technológiák megismerését.

7.2. Távolról elérhető (online) szolgáltatások: A 24 órás könyvtár

2025 egyik legnagyobb sikere a digitális szolgáltatások népszerűsítése volt, amellyel a könyvtár bárholnan elérhetővé vált.

- **Online katalógus és távoli elérés:** Felhasználóink az otthonuk kényelméből – asztali gépen vagy mobilapplikáción keresztül – önállóan hosszabbíthattak, előjegyezhettek és hozzáférhettek elektronikus forrásainkhoz.
- **Digitális gyűjtemény és adatbázisok:** Állományunk több száz új dokumentummal bővült, emellett távoli hozzáférést biztosítottunk hazai és nemzetközi szakirodalmi adatbázisokhoz.
- **E-könyv kölcsönzés és virtuális tartalom:** Bővítettük az e-könyv kínálatot, miközben podcast-sorozatokkal és videós könyvajánlókkal tartottuk a kapcsolatot a virtuális térben.
- **Digitális tájékoztató:** A „Kérdezze a könyvtárost!” szolgáltatás chat-alapú funkcióval egészült ki, így a szakmai segítségnyújtás valós időben vált elérhetővé.

7.3. Szinergia a két szolgáltatási forma között

A helyi és online szolgáltatások kiegészítik egymást. A „Legjobb digitálisszolgáltatás-népszerűsítés” díj visszaigazolja stratégiánk sikerét: a hagyományos értékek modern technológiai köntösben való közvetítése eredményes és fenntartható irányt mutat.

Archív jellegű adathordozókon tárolt videoformátumok digitalizálása

13 752 perc műsoridő



Bakelitlemezek ultrahangos tisztítása

93 db



Bródy JátékTár társasjátékok kölcsönzése

415 fő – 1 828 kölcsönzés



Diafilm kölcsönzés

1 566 db



VPN használat

47 aktív felhasználó



4. ábra Kreatív szolgáltatások

8. Közösségi szolgáltatások

Közösségi szolgáltatásaink 2025-ben is a műfaji és tematikai sokszínűségre, valamint az élményalapú inspirációra épültek, megszólítva minden korosztályt. Az év során összesen **909 programon és képzésen 16 907 könyvtárlátogató** vett részt.

Szakmai és ismeretterjesztő események Az év kiemelkedő szakmai eseménye a Magyar Könyvtárosok Egyesületének Helyismereti Szervezetével közösen rendezett XXVI. Országos Konferencia volt. A háromnapos rendezvény a könyvtári hagyatékok és gyűjtemények feldolgozására fókuszált; a szakmai előadásokon és helyismereti kiránduláson az ország minden tájáról közel 60 szakember vett részt.

Ismeretterjesztő sorozataink közül a 12 éves múltra visszatekintő *Sorsfordulók* az EKKE Történettudományi Intézetének oktatóival 9 előadáson, míg a *Természetmegőrzési Műhely* a Bükki Nemzeti Park szakembereivel 4 alkalommal összesen 397 főt szólított meg. Új hadtörténeti sorozatunk 5 előadása 113 érdeklődőt vonzott. A megújult *Kultúrszalon* nyári rendezvényén, a háromnapos *Kultúrszalon Pikniken* 240 fő élvezhette a beszélgetéseket országosan ismert művészekkel. A hagyományörző Budai 2-ik

Honvédszászlóaljjal és a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzattal közösen méltó módon emlékeztünk meg a Kápolnai csata évfordulójáról.

Közösségi terek és ifjúsági programok Társasjáték-kölcsönzőnk népszerűségét az Egri Társasjáték Klub találkozó és pedagógus-workshopok erősítették. Nyári helyismereti táborunk, a „Most te következel!” a játékosítás köré épült: a fiatalok saját társasjátékokat is készítettek. A Bródy Olvasóklub mellett elindult a középiskolásokat és egyetemistákat célzó *YoungAdult* olvasóklub is. Az Országos Könyvtári Napok „Álom és valóság” szlogenjéhez kapcsolódva rendhagyó nyitvatartással és kedvezményekkel vártuk látogatóinkat.

Nemzetközi kapcsolataink keretében a német nyelvet népszerűsítő *Wunderbar Fesztivál*hoz és a *Nyelvek hete* sorozathoz is csatlakoztunk. A nemzetiségi ellátást az Országos Idegennyelvű Könyvtár, a Goethe Intézet és saját beszerzéseink biztosították.

Gyermekkönyvtári és családi szolgáltatások Gyermekkönyvtári szolgáltatásaink a Forrás Gyermek és Ifjúsági Házban, valamint a Központi Könyvtárban is elérhetőek. A *Ciróka* mondókázó 104 alkalommal, 1483 fő részvételével zajlott, négy helyszínen. A Harlekin Bábszínházzal közös csecsemőszínházi előadásokon 178-an vettek részt. Óvodai és iskolai csoportoknak 167 interaktív foglalkozást tartottunk (kamishibai, silent book), összesen 3 022 gyermeknek. Népszerűek voltak a pénteki diavetítés alkalmak (331 fő) és a több mint 10 éves *Bébillér* családi mesekör is. Az állatasszisztált foglalkozásokat a Kutyaköztársaság Egyesület segítette 11 alkalommal.

Fiókkönyvtárak és esélyegyenlőség A Felsővárosi Fiókkönyvtárban a klubélet mellett kiemelt figyelmet fordítottunk az értelmi fogyatékos felnőttek tematikus foglalkozásaira. Itt kapott helyet Molnár István Géza *Arcok* című fotókiállítása és a Bródy-vándorkiállítás is. A Felnémeti Fiókkönyvtárban helytörténeti előadásokkal és a 30 éves Felnémeti Szüreti Napok felidézésével őriztük a hagyományokat. Könyvadománnyal járultunk hozzá az adventi Pánik Party program megvalósításához, a „Könyvet házhoz!” szolgáltatásunkkal pedig 4 gondozási központnak 780 könyvet és 6 társasjátékot biztosítottunk.

KÖNYVTÁR

Könyvtári rendezvények:
909 program / **16 907** résztvevő



5. ábra A Könyvtár, mint közösségi tér

9. Minőségirányítás

Minőségirányító tevékenységünket két évtizede folyamatosan végezzük. Szervezetünk tagjai azonos értékrend mentén dolgoznak, amelynek középpontjában az elvégzett munka minősége, mennyisége és eredményessége áll. 2025-ben is a minőség jegyében folytattuk a munkánkat, működtettük a 9 munkacsoportot, és a Minőségirányítási Tanács is a szokott rendben ülésezett.

- **Stratégia 2023-2028:**

Tárgyévben megtörtént a Stratégiai Tervben alkalmazott Balance Score Card kiegészítése mutatószámokkal.

- **Igény- és elégedettségmérések:**

1. Igényfelmérés a Círóka foglalkozásokról
2. Igényfelmérés kiértékelése: Idegennyelvi gyűjtemény, Diskurzus Módszertani műhely
3. Elégedettségmérés: Társasjáték szakmai napok, NetChat tanfolyam, Helyismereti Konferencia

- **Teljesítményértékelés (TÉR)**

2025-ben dolgozói teljesítményértékelést végeztünk a kompetenciaszintek szöveges meghatározásával, űrlapos formában. A teljesítményértékelés 3 szinten zajlott: önértékelés, a közvetlen felettes értékelése, személyes konszenzusos beszélgetés.

• **Elkészült dokumentumok:**

1. Panaszkezelési szabályzat 3.1 verzió
2. MIT ügyrendjének módosítása 2.4 verzió

• **Pályázatok:**

Könyvtári szolgáltatások fejlesztése a benchmarking minőségbiztosítási módszer gyakorlati alkalmazásával. A pályázatban résztvevő három könyvtár (Szolnok, Gödöllő, Eger) a könyvtári szolgáltatások társadalomba juttatott értékének kiszámítására dolgoztak ki módszertani útmutatást. A kulturális szektorban a ROI (Return on Investment) nem csupán pénzügyi hasznót, hanem társadalmi értéket jelent. A könyvtár által alkalmazott módszertan azt számszerűsíti, hogy a befektetett közpénz milyen mértékben hasznosul a közösség számára.

A mutató lényege:

- **Közvetlen megtakarítás:** A használók által ingyenesen igénybe vett szolgáltatások piaci értéke (pl. kölcsönzés vs. könyvvásárlás).
- **Közösségi hozam:** A programok és képzések hatása a helyi életminőségre és tudástökére.

A ROI-mutató igazolja, hogy a könyvtár fenntartása nem költség, hanem megtérülő befektetés: minden ráfordított forint többszörös értéként áramlik vissza a lakossághoz.



6. ábra Társadalmi megtérülési mutató (ROI)

10. Tudományos kutatás és kiadványok

Nyomtatásban és elektronikusan is megjelent kiadványaink:

- Agria irodalmi, művészeti és kritikai folyóirat (4 szám)

Elektronikus kiadványaink:

- 8 db e-könyv (Murawski Magdolna munkái): Micsoda ég, Abrakadabra, Mindennapok, Forró krumppli, Konklúzió, Vagabund dallam, Philémon és Baucis Biharkeresztesen, Kezétcsókolom, Deodát bácsi
- 3 db e-könyv (Fodor Kiss Júlia munkái): Mácsonya, A számkivetett, A hegyek eltakarták a napot

11. Partnerségi együttműködések és önkéntesség

Partnereink együttműködésével tudjuk stratégiai célkitűzéseinket megvalósítani. 2025-ben az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, cégekkel van együttműködési megállapodásunk:

- 105 kistélepülés
cél: a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működtetése
- Egri Tankerületi Központ
cél: iskolai könyvtárak szolgáltatásainak megújítása és fejlesztése
- Dobó István Vármúzeum és a MNL Heves Vármegyei Levéltára
cél: történeti kutatások és helyismereti dokumentumok digitalizálása
- Média Eger Nonprofit Kft.
cél: archiválás
- Eszterházy Károly Katolikus Egyetem
cél: szakmai gyakorlat biztosítása, könyvtári programok szervezése
- Egri középiskolák
cél: az iskolai közösségi szolgálat biztosítása
- Az Egri Gyermejjóléti és Szociális Intézményhez tartozó gondozási központok
cél: könyvtári programok és könyvet házhoz szolgáltatás
- Heves Vármegyei Rendőr-főkapitányság, Bükk Nemzeti Park
cél: társadalmi felelősségvállalást támogató könyvtári programok szervezése
- Helyi civil szervezetek: Dsida Jenő Baráti Kör, Pedagógus Nyugdíjas Klub, Egri Társasjáték Klub, Egyedülálló Szülők Klubja Alapítvány, Civil Integráció Közhasznú Alapítvány, Nagycsaládosok Egri Egyesülete, Egri Norma Alapítvány, Kultúrszalon Kulturális Egyesület, Debrői Arany Hárs Egyesület, Heves Vármegyei Honismereti Egyesület
cél: könyvtári programok szervezése
- WPR Alfa Kft.
cél: a Pláza könyvtár ingyenes helyszínének biztosítása

12. PR/marketing/kommunikáció eredményei

A wordpress alapú, minden eszközre optimalizált és áttekinthető struktúrával rendelkező honlapunk több felhasználóbarát funkcióval rendelkezik: hírlevél küldésre, többszemponútú, oldalon belüli és WebPac-cal összekapcsolt keresés. A nagy számú könyvtári program miatt Google naptár került integrálásra. Az oldal nem csupán információs felület, hanem aktív kapcsolattartási pont is az olvasók számára.

2025-ben 27 sajtóanyagot állítottunk össze. Heti rendszerességű hírlevelünk nyomán 61 nyomtatott és 174 elektronikus megjelenés született. A Szent István Katolikus Rádióban rendszeres program- és könyvajánlóval jelentkeztünk. Eredményeink – így az Országos Helyismereti Konferencia, a Könyvtári Kihívás és a Lapról Hangra pályázaton elért első helyezésünk – az országos napilapokban és a szakmai sajtóban is visszhangra találtak.

Az M1 csatornán élő bejelentkezéssel több alkalommal adtunk hírt, a TV Eger és a Líceum Televízió rendszeresen rögzíti és adásra tűzi programjainkat. A használói igényeket figyelembe véve folyamatosan készítünk a könyvtári szolgáltatásokról, programokról rövid videókat, melyeket közösségi média oldalainkon publikálunk.

Élőben közvetítettük YouTube csatornánkon a nyári helyismereti konferencia előadásait, melynek révén növekedett a feliratkozók száma.

Az év végén elindult könyvtárunk Tik-Tok csatornája, mely rövid idő alatt 251 követővel rendelkezik. A könyvtár közösségi oldalain követőink száma növekedett: facebook oldalunkon 6 405 követő 171 500 oldalelérés, instagram oldalunkon 1 123 követő és 964 bejegyzés.

13. A vármegye területén működő települési könyvtárakat érintő, a Kulturális törvény 66 §-a szerinti állami feladatokról szóló összefoglaló

13.1. A vármegyei kötelezpéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokról

Kötelezpéldányként 37 könyv és 12 helyi folyóirat érkezett. A Corvina Integrált Könyvtári Rendszerben egységes vármegyei adatbázissal biztosítjuk a tagkönyvtárak távoli elérését. A szolgáltató helyeken az elektronikus katalógus kiépítettsége, a kölcsönzői modul használata 100 %-os, a nyilvános könyvtárak 68%-a szintén a rendszert használja (további 12% másik IKT-t használ).

13.2. A vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatokról

A HEVESTÉKA könyvtári portálon egységes webes megjelenést biztosítottunk a könyvtáraknak naprakész információkkal, letölthető könyvtári nyomtatványokkal

Módszertani tanácsadást biztosítottunk e-mailben, telefonon és személyesen. Konzultációk száma: 1267, módszertani látogatások száma: 579

Együttműködés országos kampányok szervezésében: Az OKN eseményein 93 település összefogásával 245 könyvtári program valósult meg, 6 599 fő részvételével. Az Internet Fiestán 20 település 65 programmal 903 fővel vett részt.



7. ábra Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer

13.3. A települési könyvtárak tevékenységét segítő 2025-ben nyújtott szolgáltatásokról

Megállapodásokban rögzített nyilvános könyvtári szolgáltatást 105 településen biztosítottunk.

Dokumentumszolgáltatás: Csere- és tartós letétként 97 498 db dokumentumot szállítottunk. Kiszállások száma: 311

Könyvtárközi kölcsönzés: A kistelepüléseken élők esélyegyenlőségét biztosítva 2 296 db dokumentumot postáztunk.

Könyvtárszakmai szolgáltatások: leválogatást, selejtezést 3, állományrendezést 5 településen végeztünk.

Közösségi szolgáltatás: élményszerű, interaktív könyvtári programokat kínáltunk, melyek ötletgazdái és megvalósítói elsősorban könyvtárunk munkatársai (399 program, 10 204 fő)

Nyári könyvtártábor: 29 településen szerveztünk 532 gyerek részvételével

Könyvtárbuszos ellátás: 24 településen kínáltuk könyvtárbuszon szolgáltatásainkat: könyvkölcsönzés, folyóiratok, számítógéphasználat, multimédiás eszközök (2 739 fő, 6 255 db kölcsönzés).

Számítógépes szolgáltatások: rendszergondozás, szervízszerelés, karbantartás, vírusvédelem 120 alkalommal. 76 esetben volt távoli asztal hozzáférés segítségével hibaelhárítás, 61 alkalommal történt helyszíni IKT support szolgáltatás és összesen 114 db számítógépet szervizeltünk. Az IKR CIRC moduljának frissítése minden KSZR településen megtörtént, ahogy a felhasználói autentikációk és modul szükséges beállításai, ez 126 db felhasználói profil módosítását jelentette.

Önálló könyvtárak:

Módszertani látogatást, dokumentált tanácsadást végeztünk 147 alkalommal

Számítógépes szolgáltatások: rendszergondozás, szervízszerelés, karbantartás, vírusvédelem 14 alkalommal.

A **Corvina IKT** moduljainak rendszeres karbantartását és jogkövetését elvégeztük 10 könyvtárban, az aktuális verzióváltással együtt.

13.4. Az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzés végzéséről

6 képzést szerveztünk: Önálló könyvtáraknak: 2 könyvtári műhelynap, 1 Corvina ACQ, CAT modul képzés KSZR könyvtáraknak: 2 könyvtári műhelynap, 1 szakmai nap, 1 könyvtári alapismeretek és 1 Corvina kölcsönzői modul képzés. A résztvevők száma: 103 fő

13.5. A települési könyvtárak fejlesztésének koordinációjáról, az ennek keretében megtett javaslatokról

A szakmai felsővezetéstől származó információkat, szakmai híreket megosztjuk a vármegye könyvtáraival. Belső feliratokat 2 szolgáltató hely kapott. Az épületben működő tagkönyvtárak 93 %-a felújított könyvtári bútorzattal rendelkezik.

13.6. A helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos feladatok

- A helyi tartalmakat feltáró cikkek digitalizálása: 800 db
- Írógéppel írt dokumentumok archiválása: 30 db

- A Városi Televízió digitalizált videóállományának metaadatolása: 140 db
- A Városi Televízió VHS digitalizálása VHS-ről: 9 db kazetta, 24 óra, 1445 perc
- Bródy – Hunyady-hagyaték dokumentumainak restaurálása: 20 db

BRÓDY-HUNYADY GYŰJTEMÉNY

A család irodalmi hagyatéka könyvtárunkban



Kéziratok, levelek, eredeti, első kiadású könyvek, fotók, filmplakátok, karikatúrák, bérletjegy az írókról szóló újságcikkek stb.

Tárgy: **407 db**

Kézirat: **371 db**

Fotó: **77 db**

Könyvtári anyag: **182 db**

Összesen: 1037 db

8. ábra Bródy-Hunyady gyűjtemény

14. Aktualitások, könyvtárhasználati tendenciák

A 2024-es bázisév és a 2025-ös tárgyév adatainak összehasonlítása alapján a Bródy Sándor Könyvtár működését a „hatékonysági paradoxon” jellemzi: az intézmény radikálisan szűkülő erőforrások mellett volt képes forgalomnövekedést és technológiai áttörést elérni.

Digitális robbanás és szemléletváltás

A statisztikák leglátványosabb eleme a digitális térbe való áthelyeződés. Bár a fizikai látogatók száma is emelkedett (1,7%-kal), a honlap-látogatások 37,6%-os növekedése és a digitális dokumentumkölcsonzés közel ötszörösére (492%-ra) duzzadása jelzi a sikert. Ez az adat igazolja, hogy a könyvtár által elnyert „Legjobb digitálisszolgáltatás-népszerűsítés” díj mögött valós és intenzív használói aktivitás áll. A felhasználók már

nemcsak információszerzésre, hanem aktív tartalomfogyasztásra is a könyvtár online felületeit választják.

MI használata a napi munkavégzésben

Intézményünk digitális ökoszisztémája rugalmasan alkalmazkodott az infokommunikációs technológiák gyors változásaihoz. 2025-ben a mesterséges intelligencia töretlen fejlődése új távlatokat nyitott a digitális transzformáció és szolgáltatásaink korszerűsítése előtt.

- 2025-ben a kiberfizikai térben MI-alapú SEO-megoldásokkal növeltük publikált tartalmaink láthatóságát; a tesztelt alkalmazás teljes körű bevezetése 2026-ban várható.

Adatbiztonság

- A Google Workspace MI-alapú megoldásai hatékonyan segítették virtuális tereink védelmét a levélszemét-szűrés, a hitelesítés és az adathalászat elleni védekezés területén.

Adminisztráció

- Az adminisztratív folyamatok racionalizálásának eredményeként létrehoztunk egy webalapú munkabeosztás-generátort. Az alkalmazás „csúszóablakos” logikát használva képes az ügyeleti rendszerre és a különböző szolgáltatási pontokra optimalizálni a feladatok delegálását.

Intenzitás vs. Regisztráció

Érdekes kettősség figyelhető meg a használói bázis alakulásában: miközben az aktív, regisztrált használók száma kismértékben (kb. 6%-kal) csökkent, a könyvtárhasználatok összesített száma 26,3%-kal emelkedett. Ez azt jelenti, hogy a meglévő olvasóközönség elkötelezettebbé vált és sokkal gyakrabban veszi igénybe a szolgáltatásokat. Egy beiratkozott tagra 2025-ben átlagosan több interakció jutott, mint az előző évben, ami a szolgáltatási portfólió relevanciáját bizonyítja.

Humánerőforrás-krízis és teljesítmény

A táblázat legkritikusabb összefüggése a létszámadatok és a forgalom viszonya. A szakmai munkatársi létszám 46,5 főről 40,5 főre (-13%) való csökkenése egy olyan időszakban történt, amikor a feladatellátás volumene (a használatok száma alapján) több mint negyedével nőtt. Ez a „olló-hatás” rávilágít arra, hogy a maradék állomány terhelése extrém módon megnőtt. A szervezeti változások és a technológiai automatizáció (RFID, online ügyintézés) segítettek a működőképesség fenntartásában, de a 6 szakember hiánya a napi feladatellátás feszítettségét mutatja.

Gazdasági fenntarthatóság

A pénzügyi adatok tükrében a 2025-ös év a válságmenedzsment éve volt. Az összköltségvetés 15%-os elvonása (a növekvő dologi költségek mellett) súlyos takarékosagra kényszerítette az intézményt. Ezt a negatív folyamatot ellensúlyozta a szeptemberi 28%-os átlagbér-fejlesztés, amely bár a dologi kereteket nem javította,

elengedhetetlen volt a további munkaerő-elvándorlás megállításához és a munkatársi motiváció megőrzéséhez.

Összegezve: A 2025-ös év statisztikai mérlege egy modernizálódó, hatékonyságát a végletekig fokozó intézmény képét mutatja, ahol a digitális sikerek és a bérrendezés adnak reményt a forráshiány és a létszámcsökkenés okozta nehézségek leküzdésére.

Szolgáltatási és hatékonysági mutatók (2024–2025)

Megnevezés / Indikátor	2024. év (Bázis)	2025. év (Tárgyév)	Változás jellege / Megjegyzés
Könyvtárhasználatok száma (összesen)	685 199	865 657	26,3%-os emelkedés a digitális aktivitásnak köszönhetően.
Látogatók száma	148 339	150 980	Stabil növekedés a személyes jelenlét terén.
Honlap-látogatások száma	556 000	765 240	37,6%-os bővülés, a digitális stratégia sikere.
Aktív/Regisztrált használók száma	10 587	9 950	Enyhe csökkenés (-6%).
Könyvkölcsönzések száma	113 916	111 605	Minimális elmozdulás (-2%).
Elektronikus dokumentumkölcsönzés	589	2 901	Közel ötszörös növekedés.
Szakmai munkatársi létszám (fő)	46,5	40,5	13%-os létszámcsökkenés (6 szakember elvesztése).
Összköltségvetés	100%	85%	15%-os forráselvonás (takarékosági kényszer).
Átlagbér szintje	100%	128%	A szeptemberi önkormányzati bérrendezés hatása.

Eger, 2026. január 31.


Tózsér Istvánné
igazgató



KIVONAT

a Kulturális és Idegenforgalmi Bizottság 2026. február 17-i ülésének jegyzőkönyvéből

11/2026. (II.17.) KIB döntés

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Kulturális és Idegenforgalmi Bizottsága a Közgyűlés által átruházott hatáskörében eljárva jóváhagyja a Bródy Sándor Könyvtár 2025. évi munkatervének végrehajtásáról szóló beszámolót.

Felelős: Vágner Ákos polgármester megbízásából
dr. Kormos Ádám irodavezető, Kabinet Iroda

Határidő: 2026. február 28.

A kivonat hiteles:

Eger, 2026. február 17.



Dr. Kormos Ádám
irodavezető