**Közérdekű adat megismerésére irányuló igénybejelentés**

Az igénylő személy vagy szervezet neve: ……………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Az igényelt közérdekű adat(ok) konkrét megjelölése: …………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Az adatkérés időpontja: …………………………..………………………………………………………………………….

Az adatkérés teljesítésének módja (a megfelelő szövegrész aláhúzandó):

Az adatokról szóbeli/írásbeli tájékoztatást kérek

Az adatokat megtekintésre kérem rendelkezésre bocsátani

Az adatokról másolat készítését igényelem

**Nyilatkozat**

Alulírott ………………………………………………………….(név) nyilatkozom, hogy az igényem teljesítése során a felmerülő költségeket az Önkormányzat részére (a megfelelő szövegrész aláhúzandó):

Megtérítem Nem térítem meg.

A nyilatkozat aláírásával tudomásul veszem, hogy amennyiben a felmerülő költségeket nem vállalom, az általam kért információkról csak olyan formában és módon kaphatok tájékoztatást, ami nem okoz költséget a Bródy Sándor Könyvtárnak. Tudomásul veszem, hogy az igény visszavonása esetén az adatok előállításával összefüggésben visszavonásig felmerült költségeket köteles vagyok megfizetni.

Az elkészített másolatot (a megfelelő szövegrész aláhúzandó)

személyesen,

postai úton,

e-mail címen keresztül veszem át.

Kérem biztosítani, a következő címen, illetőleg személyes átvételkor a következő elérési helyen kérek értesítést:

Telefonszám: ……………………………………… E-mail cím: ……………………………………….........................

Cím: ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

Kelt, …………………………201…………………………………………

 …………………………………………………………

 *igénylő aláírása*